



Ministero dell'Istruzione

LICEO CLASSICO G. SIOTTO PINTOR

Viale Trento 103, Cagliari

codice fiscale 80003420926 - codice univoco ufficio: UFFYT1 Sito Web: <https://liceosiotto.edu.it/>

- TEL.0702765901/2/3-070275410 - e-mail: capc050004@istruzione.it - pec: capc050004@pec.istruzione.it

PIANO DI AZIONE COESIONE PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI COLLETTIVI AL SUD FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE PER IL FINANZIAMENTO DEL MECCANISMO PREMIALE COLLEGATO AGLIOBIETTIVI DI SERVIZIO

**POR FSE 2014/2020 - AZIONE 10.1.1 "INTERVENTI DI SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI
DA PARTICOLARI FRAGILITÀ, TRA CUI ANCHE PERSONE CON DISABILITÀ (AZIONI DI TUTORING
E MENTORING, ATTIVITÀ DI SOSTEGNODIDATTICO E DI COUNSELLING, ATTIVITÀ
INTEGRATIVE, INCLUSE QUELLE SPORTIVE, IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO, AZIONI RIVOLTE
ALLE FAMIGLIE DI APPARTENENZA, ECC.) -**

"Intervento sovvenzionato con il POR FSE 2014/2020 – Azione
10.1.1 Avviso "(Si Torna) Tutti a Iscol@ 2021-2022 linea Ascolto e
Supporto PROGETTO "Stare Meglio al Siotto" –
DCT 2022SIS2156652 - CLP 11020131011AS210039– CUP C23C22000560002

INFORMATIVA PRIVACY GENITORI

Progetto "Stare Meglio al Siotto"

Il presente documento è una informativa relativa all'attuazione del progetto "Stare Meglio al Siotto", nell'ambito dell'Avviso "(Si Torna) Tutti a Iscol@ 2021-2022 linea Ascolto e Supporto", attivato dal Liceo Classico Statale "G. Siotto Pintor" di Cagliari, all'interno del quale potrà avvenire il trattamento di dati personali. Per ulteriori informazioni generali sul trattamento dei dati personali effettuati dalla scuola nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679/2016, si rimanda all'informativa privacy pubblicata nel sito web istituzionale dell'istituto.

Nel corso del corrente anno scolastico 2022_2023 la scuola ha avviato, nell'ambito del progetto "Stare Meglio al Siotto", delle attività rivolte a studenti e studentesse dell'Istituto, genitori e docenti.

In merito ai trattamenti operati all'interno del progetto vengono fornite le seguenti informazioni:

1. La finalità del progetto è di ridurre il fallimento formativo precoce, il fenomeno della dispersione scolastica, favorire l'inclusione scolastica, la comunicazione, il dialogo, il confronto o più in generale il benessere e la salute di individui o di gruppi.
2. Gli obiettivi del progetto sono:



- Migliorare la capacità di comunicazione sia con i pari che con gli adulti
- Promuovere un atteggiamento d'accettazione e di rispetto nei confronti degli adulti e dei coetanei
- Promuovere l'abitudine a riflettere su concetti ed emozioni
- Rafforzare nello studente l'idea di avere, all'interno della scuola, dei punti di riferimento e un gruppo di pari in cui si sente accolto
- Riconoscere il proprio vissuto emotivo e quello degli altri
- Aiutare nella risoluzione di problemi interpersonali

Le attività saranno di diverse tipologie:

1. Osservazione attenta e conoscenza del contesto.
2. Ideazione della tipologia di intervento da imprimare e strutturazione dello stesso, in collaborazione tra psicologo, educatori e famiglia.
3. Interventi in classe durante le ore curricolari, o in piccolo gruppo, al fine di coinvolgere l'intera classe dove sono presenti le situazioni di disagio segnalate nei Consigli di Classe, affinché proprio all'interno del gruppo si trovino le strategie atte a garantire le possibili soluzioni del disagio stesso.
4. Intervento di potenziamento cognitivo, e di lavoro, sul singolo studente.
5. Intervento di riconoscimento ed espressione dell'emotività sul gruppo classe.
6. Sportello d'ascolto, luogo dove la comunità educante, famiglia e scuola, possano trovare un valido supporto per affrontare le tematiche relative all'educazione e ai problemi degli alunni in un'ottica di reciproco aiuto e confronto.

Le attività di cui **al punto 6** potranno svolte solo in presenza di consenso espresso con la firma del modulo allo scopo predisposto.

3. L'attività del progetto verrà svolta con le seguenti modalità e strumenti:

L'attività sarà svolta con incontri in presenza nella sede dell'Istituto, in viale Trento n. 103 a Cagliari.

4. Lo Sportello di supporto psicologico è dedicato a docenti, alunni e famiglie dell'Istituto che abbiano necessità di confrontarsi con un professionista e per riguardo a particolari difficoltà. I minori potranno accedere allo sportello previa autorizzazione scritta (consenso informato) da parte della famiglia. Il modulo per l'autorizzazione sarà consegnato dal coordinatore di classe ai genitori e dovrà essere firmato e riconsegnato alla scuola. Il consenso dovrà essere espresso anche da genitori e docenti che volessero usufruire del servizio.
5. L'attività svolta all'interno del progetto non è di natura medica o psicoterapeutica ma di ascolto e consulenza per cui il consenso allegato alla presente informativa è relativo alla partecipazione al progetto e al trattamento dei dati personali e non si configura come consenso informato per un trattamento medico.

6. L'attività di osservazione in classe verrà condotta dallo psicologo che sarà presente, senza intervenire, ad alcune lezioni con lo scopo di valutare le dinamiche di gruppo e relazionali e di aiutare i docenti nella gestione di eventuali problematiche e criticità. L'attività verrà svolta durante le ore curricolari e di normale attività didattica e non necessita di consenso.
7. Il titolare del trattamento è il Liceo Classico Statale "G. Siotto Pintor" di Cagliari rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore prof. Aldo Pillittu.
8. Il Responsabile Protezione Dati è il dr. Mario Mureddu, tel 3397088253, email: mario.mureddu.dpo@gmail.com, PEC m.mureddu@pec.it;
9. Ai fini dell'attuazione del progetto la scuola ha avviato una selezione per l'individuazione di uno psicologo al termine della quale è stato sottoscritto un contratto con la dott.ssa Maddalena Mannu che è stata nominata responsabile del trattamento (art. 4 – comma 1 – numero 8 – GDPR).
10. Con la nomina a responsabile del trattamento lo specialista ha ricevuto la disposizione di adempiere, per quanto di sua competenza, a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di privacy e di adottare misure tecniche ed organizzative atte a garantire la tutela e la riservatezza dei dati personali trattati nello svolgimento dell'incarico.
11. Il responsabile del trattamento dovrà garantire la riservatezza dei colloqui condotti e di qualunque dato personale raccolto nel rispetto del segreto professionale al quale lo specialista è tenuto.
12. Nel rispetto dei principi di ordine generale fissati dall'art. 5 del Regolamento UE i dati personali raccolti per l'attuazione del progetto saranno:
 - a. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);
 - b. raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, considerato incompatibile con le finalità iniziali («limitazione della finalità»);
 - c. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
 - d. esatti e, se necessario, aggiornati; saranno adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);
 - e. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; («limitazione della conservazione»);
 - f. trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).
13. I dati personali raccolti all'interno delle attività del programma potranno essere utilizzati, rielaborati statisticamente ed in forma anonima, solo ed esclusivamente ai fini del presente progetto.
14. Ulteriori informazioni di carattere generale sul trattamento di dati personali effettuato dall'istituto scolastico sono disponibili nella informativa privacy pubblicata nel sito web istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente
15. In presenza di talune condizioni sarà possibile all'interessato esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR e D.Lgs. 101/2018 (diritto di accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto alla limitazione del trattamento, diritto alla portabilità ovvero diritto di ottenere copia dei dati personali in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico -in linea di massima trattasi solo di dati inseriti nel computer- e diritto che essi vengano trasmessi a un altro



titolare del trattamento). Allo scopo è possibile inoltrare richiesta al dirigente scolastico, titolare del trattamento, che fornirà riscontro, di regola, entro 30 giorni.

16. Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei dati è buona norma rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati (vedi punto 7) o al Responsabile protezione Dati (vedi punto 8). Tuttavia è possibile inoltrare i propri reclami o le proprie segnalazioni all'Autorità responsabile della protezione dei dati, utilizzando gli estremi di contatto pertinenti: Garante per la protezione dei dati personali - piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA - fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39)06.696771 - PEO: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it .

Firme per presa visione dei genitori

Nome e cognome alunno: _____

Nome e cognome Genitore 1: _____ Firma _____

Nome e cognome Genitore 2: _____ Firma _____





CONSENSO PARTECIPAZIONE Progetto "Stare Meglio al Siotto"

Il sottoscritto genitore/tutore _____, nato il _____ a _____ prov. _____ residente a _____ Via _____ prov. _____ e-mail _____ tel. _____

Il sottoscritto genitore/tutore _____, nato il _____ a _____ prov. _____ residente a _____ Via _____ prov. _____ e-mail _____ tel. _____

dell'alunno _____ nato a _____ il _____ frequentante la classe _____ Sez. _____ Scuola _____

Con la sottoscrizione della presente dichiarano:

- > di essere a conoscenza delle attività previste, nel corrente anno scolastico 2022/2023 presso il Liceo Classico Statale "G. Siotto Pintor" di Cagliari frequentato dall'alunno, nell'ambito del **Progetto "Stare Meglio al Siotto"**
- > di aver preso visione della informativa predisposta dalla scuola per illustrare le attività previste all'interno del progetto anche per gli aspetti relativi al trattamento di dati personali
- > di essere consapevoli che i dati personali raccolti nell'ambito del progetto potranno essere utilizzati, rielaborati statisticamente ed in forma anonima, solo ed esclusivamente ai fini del presente progetto.

Ed esprimono il consenso a partecipare alle attività, anche individuali, programmate all'interno del **Progetto "Stare Meglio al Siotto"**

Luogo _____, li _____

firma del genitore

firma del genitore

CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei dati personali necessari alla partecipazione al progetto secondo le modalità specificate nell'informativa redatta dalla scuola e nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 e dal D. Lgs.n. 101/2018.

firma del genitore

firma del genitore

